Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«КЫРГЫДАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени Д. А. ГУЛЯЕВА»
Муниципального района «Вилюйский улус (район)» РС(Я)
678212 с. Сатагай Вилюйского улуса, ул. Центральная, 30
тел/факс **8(411) 32-22-4-18, e-mail: schkyrg@mail.ru**
ОКПО 55659973 ОГРН 1021400641107 ИНН/КПП 1410004089/141001001

Рассмотрено Педагогическим Советом
Протокол №5 от 28.12.2013
Секретарь педагогического совета
_____ /Быканова Л.В../

Утверждено и введено в действие приказом
№01-10/85 п.2 от 28.12.2013
Директор МБОУ «Кыргыдайская СОШ им. Д.А. Гуляева»
_____ /Кучутов Н.Н./

Положение о проведении предметных недель/декад/месячников в «МБОУ СОШ имени Д. А. Гуляева» Вилюйского улуса.

I. Общие положения.

1.1. Школьные предметные недели/декады/месячники проводятся ежегодно методическими объединениями и кафедрами «Педакадемии» с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.2. Задачи предметной недели/декады/месячника:

– совершенствование профессионального мастерства учителей через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;

- организация предметных мероприятий внеклассного характера, стимулирующих развитие познавательного интереса учащихся;

– вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;

– выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;

– формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

II. Организация и порядок проведения предметной недели/декады/месячника.

1. Предметная неделя/декада/месячник проводится в соответствии с планом работы методического объединения или кафедры.

2. Тематика предметной недели/декады/месячника определяется на заседании научно-методического совета в начале учебного года и является единой.

3. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели/декады/месячника/декады/месячника.

4. Организатором предметной недели является методическое объединение или кафедра.

5. Участниками предметной недели/декады/месячника являются:

– все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;

– ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя/декада/месячник.

6. В рамках предметной недели/декады/месячника могут проводиться:

– нетрадиционные открытые (показательные) уроки по предмету;

– внеклассные мероприятия по предметам;

– общешкольные мероприятия;

– коллективные творческие дела;

– другие формы учебно-воспитательной деятельности.

7. При составлении плана недели/декады/месячника учитывать:

– занятость всех учителей МО или кафедры;

– разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;

- наиболее полный охват учащихся внеклассной работой по предмету;

– составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по НМР за неделю до проведения творческой недели.

8. Обсуждение плана-графика творческой недели/декады/месячника происходит на заседании МО или кафедры, после чего утверждается заместителем директора по НМР.

9. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока в рамках темы предметной недели/декады/месячника.

10. Каждому учителю-предметнику желательно провести не менее одного тематического мероприятия.

11. Проведение предметной недели/декады/месячника должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

12. По окончании предметной недели/декады/месячника на заседании методического объединения или кафедры проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

13. По итогам предметной недели/декады/месячника заместителю директора школы по НМР сдаются следующие документы:

– график проведения предметной недели;

– отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.

14. Результаты творческой недели/декады/месячника отражаются в итоговом приказе директора «МБОУ СОШ им. Д.А.Гуляева»